



## ANEXO V

### MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº \_\_\_\_/202\_,  
REFERENTE AO FORNECIMENTO, POR  
DEMANDA, MATERIAIS DE CONSUMO, OBJETO  
DA CONTRATAÇÃO DIRETA POR DISPENSA  
ELETRÔNICA Nº \_\_\_\_/202\_, NA FORMA ABAIXO:

A **CÂMARA MUNICIPAL DE CASIMIRO DE ABREU**, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, estabelecida na Praça Feliciano Sodré, nº 384, Centro, Casimiro de Abreu/RJ, doravante denominada **CÂMARA**, representada neste ato pelo seu Presidente, o Vereador \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pelo \_\_\_\_\_, e inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, e, de outro lado a firma \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, com sede \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_; aqui denominada **CONTRATADA**, representada por \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pelo \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, têm entre si na conformidade do que consta no processo administrativo nº \_\_\_\_/202\_ e do conseqüente procedimento de Dispensa Eletrônica nº \_\_\_\_/202\_, com base no que dispõe o artigo 75, inciso II da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67 de 2021, Lei Municipal nº 2.384 de 23 de novembro de 2023, Decreto Municipal nº 2.904 de 29 de novembro de 2022 e Decreto Municipal nº 3.335 de 28 de dezembro de 2023, Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/20214 (ME/EPP), justo e acordado o presente contrato, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1- O objeto do presente instrumento é a contratação de fornecimento, parcelado de materiais de consumo, incluindo materiais de limpeza, higiene, descartáveis e lâmpadas destinados à manutenção das atividades administrativas da Câmara Municipal de Casimiro de Abreu, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus Anexos.

1.2 – Objeto da Contratação:

Lote	Item	Descrição do Objeto	Unid.	Marca	Quantidade estimada	Preço Unitário Proposto	Preço Total Proposto
L O T E 01	01	<b>ÁGUA SANITÁRIA</b> - COMPOSIÇÃO QUÍMICA HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO VARIA DE 2 A 2,50%, DE 01 LITRO, COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	UNID		24	R\$	R\$



CÂMARA MUNICIPAL  
**CASIMIRO DE ABREU**

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

L O T E 01	Item	Descrição do Objeto	Unid.	Marca	Quantidade estimada	Preço Unitário Proposto	Preço Total Proposto
	02	<b>DESINFETANTE</b> - LÍQUIDO INGREDIENTE ATIVO O-BENZIL P-CLOROFENOL A 70% E ÓLEO DE PINHO - DE <b>500 ML</b> - AROMA PINHO, COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	UNID		60	R\$	R\$
	03	<b>DETERGENTE</b> - LÍQUIDO PARA LAVAR LOUÇAS EM <b>500 ML</b> , NEUTRO (OU EM FRAGRÂNCIAS AGRADÁVEIS), COM CONCENTRAÇÃO DE ATIVOS, COM ALTO PODER DE LIMPEZA EM SUA COMPOSIÇÃO, PARA GARANTIR A COMPLETA REMOÇÃO DAS SUJIDADES, SEM DANIFICAR A DELICADA PELE DAS MÃOS, COM FÓRMULA TESTADA DERMATOLOGICAMENTE, COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	UNID		12	R\$	R\$
	04	<b>ESPONJA PARA LIMPEZA, TIPO DUPLA FACE</b> - À BASE DE ESPUMA DE POLIURETANO, COM AGENTES BACTERICIDAS E, FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO. DIMENSÕES MÍNIMAS: 110X70X18 MM. EMBALAGEM PRIMÁRIA: INDIVIDUAL, EMBALADA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, VALIDADE MÍNIMA DE 02 ANOS APÓS A DATA DE FABRICAÇÃO. DE MAIS PARÂMETROS DE PRODUÇÃO DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE PARA PRODUTOS DE LIMPEZA E ESPECÍFICA PARA O PRODUTO. PADRÃO DE CODIFICAÇÃO: EAN 13 (CÓDIGO DE BARRAS).	UNID		25	R\$	R\$
	05	<b>INSETICIDA AEROSSOL</b> - COM REGISTRO NA ANVISA OU MS, COMPOSTO DE ATIVOS SOLVENTES, EMULSIFICANTES, ANTIOXIDANTES E PROPELENTE, QUE USE ÁGUA COMO SOLVENTE EMBALADO EM <b>FRASCO METÁLICO DE NO MÍNIMO 300 ML</b> , COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA	UNID		06	R\$	R\$



CÂMARA MUNICIPAL  
**CASIMIRO DE ABREU**

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

L O T E 01		DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.					
	Item	Descrição do Objeto	Unid.	Marca	Quantidade estimada	Preço Unitário Proposto	Preço Total Proposto
	06	<b>LIMPADOR MULTIUSO</b> - LIMPADOR LÍQUIDO MULTIUSO TRADICIONAL. BIODEGRADÁVEL E ATESTADO DERMATOLÓGICAMENTE. <b>EMBALAGEM DE 500 ML</b> , COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	UNID		24	R\$	R\$
	07	<b>LIMPADOR LIMPEZA PESADA</b> - COM CLORO ATIVO 2 EM 1, <b>EM FRASCO de 01 litro</b> , COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	UNID		24	R\$	R\$
	08	<b>LIMPADOR PERFUMADO</b> - PARA CASA, PERFUME LAVANDA <b>EMBALAGEM COM 500 ML</b> , COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	UNID		60	R\$	R\$
	09	<b>LUSTRA MÓVEL LÍQUIDO</b> - PARA LIMPEZA DE MÓVEIS EM MADEIRA COMPOSIÇÃO DE SILICONE, CERAS NATURAIS, EMULSIFICANTES, SEQUESTRANTE, CONSERVANTE, SOLVENTE DE PETRÓLEO, SURFACTANTE ANIÔNICO, PERFUME LAVANDA E EMBALAGEM <b>EM FRASCO DE 500 ML</b> , COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	UNID		12	R\$	R\$
	10	<b>ODORIZADOR/AROMATIZADOR/NEUTRALIZADOR DE ODORES</b> - PARA AMBIENTE, EM FORMA DE AEROSOL, FRAGRÂNCIA AGRADÁVEL, NÃO CONTENDO CLOROFLUORCARBONO-CFC. REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. <b>FRASCO COM 360 ML</b> ,	UNID		06	R\$	R\$



CÂMARA MUNICIPAL  
**CASIMIRO DE ABREU**

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

<b>L O T E  01</b>		COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.					
	<b>Item</b>	<b>Descrição do Objeto</b>	<b>Unid.</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade estimada</b>	<b>Preço Unitário Proposto</b>	<b>Preço Total Proposto</b>
	11	<b>PANO DE LIMPAR CHÃO</b> - EM ALGODÃO ALVEJADO, COM TECIDO MAIS FECHADO PARA ALTA ABSORÇÃO, MEDIDA MÍNIMA DE 66CM X 66CM.	<b>UNID</b>		<b>06</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	12	<b>REFIL PARA ESFREGÃO TIPO MOP GIRATÓRIO PRO</b> - 360° CONFECCIONADO COM 100% MICROFIBRA COMPATÍVEL COM BALDE DE 10 LITROS, IDEAL PARA LIMPEZA EM PISOS DE: MADEIRA, MÁRMORE, SINTÉTICO E CERÂMICA, DE FÁCIL DE INSTALAÇÃO E SUBSTITUIÇÃO NO ESFREGÃO MOP, SEM NECESSIDADE DE FERRAMENTAS ADICIONAIS, COM DIÂMETRO DE ENCAIXO DE 16 CM.	<b>UNID</b>		<b>20</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	13	<b>SABÃO EM PÓ COM AMACIANTE</b> – EMBALAGEM DE <b>800 GRAMAS</b> , COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	<b>UNID</b>		<b>06</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	14	<b>VASSOURA DE PIAÇAVA Nº 6</b> - DESENVOLVIDA COM PIAÇAVA DE PRIMEIRA QUALIDADE, <b>BASE EM LATA E CABO DE MADEIRA</b> , COMPRIMENTO TOTAL 1,30M. ESTA VASSOURA É INDICADA PARA LIMPEZA DE ÁREAS EXTERNAS COMO VARANDAS, PÁTIOS, RUAS, CALÇADAS, ETC. PODE SER UTILIZADA EM PISOS LISOS, ÁSPEROS, RÚSTICOS, IRREGULARES, MOLHADOS OU SECOS.	<b>UNID</b>		<b>06</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
<b>PREÇO TOTAL PROPOSTO DO LOTE 01 (CORRESPONDENTE AOS ITENS 01 AO 14)</b>							<b>R\$</b>
<b>Por extenso: ( )</b>							



CÂMARA MUNICIPAL  
**CASIMIRO DE ABREU**

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

	Item (coluna A)	Descrição do Objeto (coluna B)	Unid. (coluna C)	Marca (coluna D)	Quantidade estimada (coluna E)	Preço Unitário Proposto (coluna F)	Preço Total Proposto (Coluna G=ExF)
L O T E 02	15	<b>ÁLCOOL EM GEL - ÁLCOOL ANTISSEPTICO; HIPOALERGÊNICO HIGIENIZADOR; EM GEL; NEUTRO; COMPOSTO DE ÁLCOOL ANTISSEPTICO 70% DE AMPLO ESPECTRO DE AÇÃO MICROBICIDA SOB FORMA GELATINOSA; AÇÃO ANTISSEPTICA, INSTANTÂNEA E SEM ENXÁGUE, PRONTO USO, HIPOALERGÊNICO, ATÓXICO, SECAGEM RÁPIDA; ISENTO DE RESÍDUOS CONTAMINANTES OU NOCIVOS, PH BALANCEADO; INDICADO PARA HIGIENE DE PELES DELICADAS; PRODUTO SUJEITO AOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DETERMINADOS PELA ANVISA, REFIL COM 800 ML, COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.</b>	UNID		12	R\$	R\$
	16	<b>ÁLCOOL HIDRATADO A 70% - FRASCO DE 1 LITRO - COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.</b>	UNID		36	R\$	R\$
L O T E 02	17	<b>PAPEL HIGIÊNICO - COR BRANCO, FOLHA DUPLA, NEUTRO, 100% CELULOSE VIRGEM, COR BRANCA, HIDROSSOLÚVEL, MACIO, ABSORVENTE, HOMOGÊNEO, SEM FUROS OU LACUNAS NA EXTENSÃO DO ROLO, ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS COMO PARTÍCULAS LENHOSAS, METÁLICAS E FRAGMENTOS DE MATERIAIS PLÁSTICOS, ENROLADO DE MANEIRA UNIFORME, COM CORTES LATERAIS SEM REBARBAS, ROLO COM 10 CM DE LARGURA X 30 METROS DE COMPRIMENTO, VARIAÇÃO ACEITÁVEL DE 2% NOS VALORES NOMINAIS DAS DIMENSÕES (PORTARIA 153/2008 DO INMETRO). APRESENTAR RELATÓRIO DE ENSAIO MICROBIOLÓGICO E</b>	PACOTE		112	R\$	R\$



CÂMARA MUNICIPAL  
**CASIMIRO DE ABREU**

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

		RELATÓRIO CLASSIFICANDO O PAPEL DE ACORDO COM ABNT NBR 15464-2 COMO CLASSE 1. <b>CADA PACOTE COM 4 ROLOS.</b>					
	<b>Item</b>	<b>Descrição do Objeto</b>	<b>Unid.</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade estimada</b>	<b>Preço Unitário Proposto</b>	<b>Preço Total Proposto</b>
	18	<b>PAPEL TOALHA</b> - INTERFOLHA, NÃO RECICLADO, BOA ABSORÇÃO, COM 02 DOBRAS, DIMENSÕES <b>22,5X22,05 CM, NA COR BRANCA</b> . EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE. <b>PACOTE COM 1000 FOLHAS.</b>	<b>PACOTE</b>		<b>60</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	19	<b>SABONETE LIQUIDO</b> - ANTIBACTÉRIAS ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE <b>500 ML</b> COM VÁLVULA PUMP, COM VALIDADE POR 12(DOZE) MESES, CONTADOS DA DATA EFETIVA DA ENTREGA OU PRAZO ESTIPULADO PELO FABRICANTE.	<b>UNID</b>		<b>48</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
<b>PREÇO TOTAL PROPOSTO DO LOTE 02 (CORRESPONDENTE AOS ITENS 15 AO 19)</b>							<b>R\$</b>
<b>Por extenso: ( )</b>							
	<b>Item</b>	<b>Descrição do Objeto</b>	<b>Unid.</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade estimada</b>	<b>Preço Unitário Proposto</b>	<b>Preço Total Proposto</b>
<b>L O T E  03</b>	20	<b>COPO DE PLÁSTICO DESCARTÁVEL</b> - CAPACIDADE PARA <b>200 ML</b> , NÃO TÓXICO, TONALIDADE BRANCA OU TRANSPARENTE, REFORÇADO COM FRISOS LATERAIS (PARA EVITAR QUE ESCORREGUE DAS MÃOS DO USUÁRIO), BORDAS ARREDONDADAS NÃO CORTANTES (PARA EVITAR ACIDENTES COMO CORTE NOS LÁBIOS), IDEAL PARA USO NO COTIDIANO. MATERIAL: PLÁSTICO POLIESTIRENO (PS). CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ACONDICIONADO EM <b>PACOTE COM 100 UNIDADES</b> A EMBALAGEM DEVE ESTAR PROTEGIDA COM SACOS PLÁSTICOS EM MAGAS (PACOTES) INVOLÁVEIS, CONSTANDO A CAPACIDADE TOTAL DO COPO, QUANTIDADE	<b>PACOTE</b>		<b>300</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>



CÂMARA MUNICIPAL  
**CASIMIRO DE ABREU**

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

L O T E 03		E O PESO MÍNIMO DE CADA COPO E DENTRO DAS NORMAS ABNT.					
	21	<b>COPO DE PLÁSTICO DESCARTAVEL - CAPACIDADE PARA 50 ML, DE POLIESTIRENO, ACONDICIONADO EM PACOTE COM 100 UNIDADES; A EMBALAGEM DEVE ESTAR PROTEGIDA COM SACOS PLÁSTICOS EM MAGAS (PACOTES) INVIOLÁVEIS, CONSTANDO A CAPACIDADE TOTAL DO COPO, QUANTIDADE E O PESO MÍNIMO DE CADA COPO; NO COPO DEVE CONTER GRAVADO EM RELEVO MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE; SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PARA RECICLAGEM CONFORME NBR 13230 E CAPACIDADE DO COPO, E DEVERÃO ATENDER A NBR 14865/202 DA ABNT.</b>	<b>PACOTE</b>		<b>150</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	22	<b>GUARDANAPO DE PAPEL - NO TAMANHO 30 X 31 CM, PACOTE COM 50 FOLHAS.</b>	<b>PACOTE</b>		<b>60</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	23	<b>PAPEL TOALHA - FOLHA DUPLA, PICOTADA, COR BRANCA (100% BRANCA), SUPER-RESISTENTE, DE RÁPIDA ABSORÇÃO. PACOTE COM 02 (DOIS) ROLOS E 60 (SESSENTA) FOLHAS POR ROLO, MEDINDO 20 X 22 CM.</b>	<b>PACOTE</b>		<b>100</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	24	<b>SACO PLÁSTICO PARA LIXO - NA COR PRETO, EM POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 100 LITROS (75X105) CLASSE I - TIPO E - PACOTE/ROLO COM 10 UNIDADES, CONSTANDO EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO (QUANTIDADE DE SACOS CONTÉM A EMBALAGEM, DIMENSÕES DO SACO, CAPACIDADE NOMINAL (LITROS E QUILOS).</b>	<b>PACOTE/ROLO</b>		<b>20</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	25	<b>SACO PLÁSTICO PARA LIXO - NA COR PRETO, EM POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 15 LITROS (39X58CM), PACOTE/ROLO COM 20 UNIDADES, CONSTANDO EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO (QUANTOS SACOS CONTÉM A</b>	<b>PACOTE/ROLO</b>		<b>20</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>





CÂMARA MUNICIPAL  
**CASIMIRO DE ABREU**

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

		EMBALAGEM, DIMENSÕES DO SACO, CAPACIDADE NOMINAL (LITROS E QUILOS).					
	26	<b>SACO PLÁSTICO PARA LIXO</b> – NA COR PRETO, EM POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE <b>50 LITROS</b> (63X80CM) <b>PACOTE/ROLO COM 20 UNIDADES</b> , CONSTANDO EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO (QUANTOS SACOS CONTÉM A EMBALAGEM, DIMENSÕES DO SACO, CAPACIDADE NOMINAL (LITROS E QUILOS).	<b>PACOTE/ROLO</b>		<b>25</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
<b>PREÇO TOTAL PROPOSTO DO LOTE 03 (CORRESPONDENTE AOS ITENS 20 AO 26)</b>							<b>R\$</b>
<b>Por extenso: ( )</b>							
<b>L O T E  04</b>	<b>Item</b> <small>(coluna A)</small>	<b>Descrição do Objeto</b> <small>(coluna B)</small>	<b>Unid.</b> <small>(coluna C)</small>	<b>Marca</b> <small>(coluna D)</small>	<b>Quantidade estimada</b> <small>(coluna E)</small>	<b>Preço Unitário Proposto</b> <small>(coluna F)</small>	<b>Preço Total Proposto</b> <small>(Coluna G=ExF)</small>
	27	<b>LÂMPADA LED TIPO TUBULAR T8 - COR BRANCA;</b> - EFICIÊNCIA LUMINOSA SUPERIOR A 90LM/W; - POTÊNCIA NOMINAL DECLARADA: 20W (MÁX.) / 18W (MÍN.); - FATOR DE POTÊNCIA MÍNIMO DE 0,92 (ENTRE 100 E 240VAC); - TEMPERATURA DE COR DE 4000K (TOLERÂNCIA DE 500K); - IRC MÍNIMO DE 80%; - BASE/CONECTOR G13 DE MANEIRA A PERMITIR O RETROFIT DAS LÂMPADAS TUBULARES FLUORESCENTES T8 18W- - TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT; - FREQUÊNCIA 50/60HZ; - DIMENSÕES: 120CM	<b>UNID</b>		<b>50</b>	<b>R\$</b>	<b>R\$</b>
	<b>PREÇO TOTAL PROPOSTO DO LOTE 04 (CORRESPONDENTE AO ITEM 27)</b>						<b>R\$</b>
	<b>Por extenso: ( )</b>						





1.4 – São ANEXOS a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.4.1 - O Termo de Referência que embasou a contratação;

1.4.2 - O Aviso de Contratação Direta;

1.4.3 - A Proposta da CONTRATADA, que, em caso de divergência com as condições estabelecidas neste Contrato e nos demais instrumentos anexos, cederá àquela;

1.4.4 - Eventuais Anexos dos documentos supracitados.

1.5 – Havendo qualquer divergência entre as disposições deste instrumento e dos seus Anexos, como o Termo de Referência, prevalecerá o disposto no presente Contrato.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO**

2.1 - O prazo de vigência da contratação será da **data da assinatura do contrato até 31 de dezembro de 2026**, podendo a critério da **CÂMARA**, ser alterado por Termo Aditivo, de comum acordo entre as partes, desde que não implique em modificação do objeto do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133 de 2021.

2.2 - A **CONTRATADA** não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.3 – Este contrato não é passível de prorrogação, encerrando-se automaticamente ao final do prazo estabelecido no item 2.1, sem necessidade de notificação prévia ou intervenção judicial, vedada qualquer renovação automática.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO DO OBJETO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL**

3.1 - A forma da execução contratual, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e fornecimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

3.2 – A **CONTRATADA** realizará o fornecimento de forma **parcelada**, conforme a demanda da **CÂMARA**, mediante solicitações da Diretoria de Estoque, por meio da emissão de Termo de Autorização de Fornecimento, durante o período de vigência do contrato.

3.2.1 - O fornecimento seguirá, como referência, cronograma estimado de entregas a cada 02 (dois) meses, podendo ocorrer em prazos distintos, conforme a necessidade da Câmara.

3.3 - A **CÂMARA** fiscalizará a execução do contrato, em todas as suas fases, obrigando-se a **CONTRATADA** a facilitar o trabalho de equipe encarregada pela fiscalização, prestando-lhe informações ou esclarecimentos que se fizerem necessários e ainda atendendo as suas solicitações e determinações desde que não sejam conflitantes com o estabelecido no contrato.

3.4 - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante a **CÂMARA** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará corresponsabilidade da Câmara ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato a Câmara dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.

3.5 - A **CÂMARA** se reserva o direito de recusar toda e qualquer forma o fornecimento que não atenda às especificações do Termo de Referência ou do Aviso da Contratação Direta.



## CÂMARA MUNICIPAL CASIMIRO DE ABREU

### COMISSÃO DE PLANEJAMENTO

3.6 – A gestão do objeto a que se refere o presente Contrato será executada sob a direção e responsabilidade do Sr. **THIAGO FABIANO JARDIM MAURINO**, servidor designado pela Câmara.

3.7 - A fiscalização do objeto a que se refere o presente contrato será executada sob a responsabilidade da Sr. **CLEITON PORTO TEÓFILO**, servidor designado pela **CÂMARA**, que fiscalizará observando-se o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições decorrentes deste instrumento, anotando, inclusive, em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das falhas observadas como prevê o Artigo 117, da Lei nº 14.133/2021;

3.8 - Ao tomar conhecimento de qualquer irregularidade ou inadimplência de parte da **CONTRATADA** o fiscal do contrato deverá de imediato comunicar por escrito ao Gestor do Contrato, que tomará as providências para que se apliquem as sanções previstas na lei e no Aviso, sob pena de responsabilidade solidária pelos danos causados por sua omissão.

3.9 - Serão atividades inerentes à Fiscalização do Contrato:

- a) Manter sob sua guarda o processo de contratação, durante toda a vigência do contrato, observando e controlando o prazo de sua vigência.
- b) Providenciar solução junto à **CONTRATADA** de quaisquer ocorrências, irregularidades ou descumprimentos contratuais;
- c) Propor ao órgão competente pela instrução, a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação, no caso de constatar irregularidade cometida pela **CONTRATADA**;
- d) Apresentar, quando solicitado pelo Gestor, relatório circunstanciado de acompanhamento da execução contratual;
- e) Manter controle adequado e efetivo do presente contrato sob sua gestão, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual;
- f) Propor medidas que melhorem à execução do contrato;
- g) Acompanhar e fiscalizar o fornecimento e dirimir as dúvidas que surgirem dando ciência à **CONTRATADA**, para a fiel execução do objeto durante toda a vigência do Contrato;
- h) Sustar, recusar quaisquer fornecimento, que esteja em desacordo com as constantes do Termo de Referência, determinando para a correção de possíveis falhas ou substituições do objeto em desconformidade com o solicitado;
- i) Receber, conferir e atestar a Nota Fiscal Eletrônica enviada pela **CONTRATADA**;
- j) Encaminhar para autorização do Ordenador de Despesa e posterior liquidação e pagamento.

### CLÁUSULA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO

4.1 – Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1 – Pelo fornecimento do(s) item(ns) do objeto do Aviso da Contratação Direta, a **CÂMARA** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R\$ \_\_\_\_\_( ), de acordo com a Proposta da empresa **CONTRATADA**.

5.1.1 - O preço da **CONTRATADA** contempla todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes do fornecimento do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.1.2 – O valor total acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos a **CONTRATADA** dependerão dos quantitativos efetivamente fornecido.



## CÂMARA MUNICIPAL CASIMIRO DE ABREU

### COMISSÃO DE PLANEJAMENTO

5.2 – A **CONTRATADA** deverá apresentar requerimento de solicitação de pagamento, de acordo com o fornecimento evidenciado no Termo de Autorização de Fornecimento, acompanhado dos seguintes documentos:

I - Nota Fiscal Eletrônica – NF-e discriminando objeto contratado com as devidas especificações, quantidade, o preço unitário de acordo com a proposta vencedora, o seu preço total e o valor do IR a ser retido se for o caso;

II - Prova de Regularidade Fiscal perante a **FAZENDA NACIONAL**, mediante apresentação de **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS OU CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AO TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**, e regularidade com as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, nos termos da Portaria Conjunta RFB/PGFN Nº 1.751, de 02/10/2014, expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados;

III - Prova de Regularidade Fiscal perante a **FAZENDA ESTADUAL**, do domicílio ou sede do licitante, mediante a apresentação da **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS OU CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL PERANTE A RECEITA ESTADUAL, ACOMPANHADA**, quando exigido, da **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS OU POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS EM DÍVIDA ATIVA**, emitida pelo órgão próprio da Procuradoria Geral do Estado, nos termos da Resolução Conjunta PGE/SER nº 33/2004;

III.1- Para as empresas com domicílio ou sede no Estado do Rio de Janeiro a comprovação junto à Receita Estadual se dará com a apresentação, conjuntamente, da **Certidão Negativa de ICMS e a Certidão Negativa da Dívida Ativa Estadual, expedida pela Procuradoria da Dívida Ativa do Estado do Rio de Janeiro**, conforme disposto na Resolução Conjunta PGE/SER nº 33/2004.

IV - Prova de Regularidade Fiscal perante a **FAZENDA MUNICIPAL**, do domicílio ou sede do licitante, mediante a apresentação de **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS OU CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS MUNICIPAIS**;

IV.1 - Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

V - Prova de Regularidade perante o **FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO (FGTS)**, mediante a apresentação do **CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS - CRF**, expedida pela Caixa Econômica Federal – CEF.

VI - Prova de Regularidade Fiscal Trabalhista, mediante a apresentação de inexistência de débitos inadimplentes perante a Justiça do Trabalho, através da apresentação da **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS OU CERTIDÃO POSITIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS COM EFEITO DE NEGATIVA**, com base no art. 642 – A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis nº 12.440/ 2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.

5.3 - O pagamento à **CONTRATADA** será efetuado de acordo com o requisitado no Termo de Autorização de Fornecimento, discriminando no requerimento, o(s) item(ns) contratado(s) com as devidas especificações, quantidades, o preço unitário de acordo com a proposta vencedora e seu preço total, e posterior apresentação **Nota Fiscal Eletrônica – NF-e**, que deverá ser devidamente



## CÂMARA MUNICIPAL CASIMIRO DE ABREU

### COMISSÃO DE PLANEJAMENTO

conferida e atestada por 02 (dois) servidores da **CÂMARA**, que não o ordenador da despesa, posteriormente encaminhada para pagamento, em **até 15 (quinze) dias corridos**, sendo processado em conformidade com a legislação vigente.

5.3.1 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que a **CONTRATADA** providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a **CÂMARA**.

5.4 – A Nota Fiscal Eletrônica – NF - e emitida pela **CONTRATADA** deverá conter no seu corpo o percentual e o valor do Imposto de Renda a ser retido, decorrentes da prestação de serviços ou fornecimento de bens contratados, salvo se a empresa for optante do Simples Nacional e assim declarar na forma prevista na Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012 e suas alterações.

5.5 - As retenções mencionadas no parágrafo anterior, serão recolhidas no momento do pagamento da Nota Fiscal Eletrônica – NF - e, após ser atestada e liquidada, aos cofres municipais, nos termos da lei.

5.6 – O pagamento não será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços.

5.6.1 - Constatando-se a situação de irregularidade da **CONTRATADA**, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa e especifique as provas que pretende produzir. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da **CÂMARA**.

5.6.2 - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a **CÂMARA** deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da **CONTRATADA**, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.6.3 - Persistindo a irregularidade, a **CÂMARA** deverá adotar as medidas necessárias à rescisão do Contrato nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada a **CONTRATADA** a ampla defesa.

5.6.4 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do Contrato, caso a **CONTRATADA** não regularize sua situação.

### CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE

6.1 – Os preços estabelecidos nas cláusulas primeira e quinta serão fixos e irrevogáveis, e inexistirá a possibilidade de adoção pelas partes de qualquer espécie de atualização financeira.

6.2 - Em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados ou contratados, nas seguintes situações, abaixo, os preços contratados poderão ser alterados ou atualizados:

I - Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuados, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

II - Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados



**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

III - No caso de prorrogação do prazo de vigência contratual, e desde que observado o interregno mínimo de um ano, contado da data base do orçamento estimado, em conformidade com o §3º do artigo 92 da Lei nº 14.133/2021;

IV - Nos reajustes subsequentes ao primeiro ocorrido nesse(s) contrato(s), da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, os valores contratados poderão ser reajustados, utilizando-se a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), instituído pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

6.3 - O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do artigo 107 da Lei nº 14.133/21.

6.4 - A Administração deverá efetuar resposta ao pedido de reajuste no prazo máximo de 1 (um) mês, contado da data da sua solicitação.

6.5 - O prazo para resposta ao pedido de reajuste de preços somente começará a fluir a partir do momento em que o pedido da contratada se encontre correto e completamente instruído.

6.6 - A extinção do contrato não configurará óbice para o deferimento do reajuste solicitado tempestivamente, hipótese em que será concedido por meio de termo indenizatório.

6.7 - O reajuste será realizado por apostilamento, se esta for a única alteração contratual a ser realizada.

6.8 - O reajuste dos preços não interfere no direito das partes de solicitar, a qualquer momento, a manutenção do equilíbrio econômico dos contratos com base no disposto no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

6.8.1 – Quando da solicitação de repactuação de preços, a mesma deverá ser acompanhada de demonstração analítica de alteração dos custos, planilhamento dos custos e detalhamento dos fatos supervenientes, por meio da apresentação dos cálculos para apreciação e conferência da CÂMARA Contratante, devendo a CONTRATADA requerer o reajuste antes da prorrogação, evitando assim a preclusão do seu direito de reajustamento.

6.8.2 – Caberá a CONTRATADA efetuar os cálculos relativos à repactuação dos preços contratados e submetê-los à aprovação da CÂMARA.

6.8.3 – Eventual solicitação de reequilíbrio Econômico-Financeiro do contrato será analisada consoante os pressupostos da Teoria da Imprevisão, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES**

7.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

7.2 - A **CONTRATADA** é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, na forma do art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

7.3 - As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da Procuradoria Jurídica da **CÂMARA**.

7.4 - Registros que não caracterizam alteração do Contrato poderão ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133/2021.





## **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA**

### **8.1 - São obrigações da CÂMARA:**

8.1.1 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com o Contrato e seus anexos.

8.1.2 - Receber o fornecimento do objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência ou Projeto Básico.

8.1.3 - Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto executado, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no todo ou em parte, às suas expensas.

8.1.4 - Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato e o cumprimento das obrigações pela **CONTRATADA**.

8.1.5 - Comunicar a **CONTRATADA** para que emita Nota Fiscal Eletrônica relativa à parcela incontroversa da execução do objeto, com vistas à liquidação e pagamento, no caso de divergência acerca do cumprimento das obrigações assumidas, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133/2021.

8.1.6 - Efetuar o pagamento a **CONTRATADA** do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato.

8.1.7 - Aplicar a **CONTRATADA** as sanções motivadas pela inexecução total ou parcial das obrigações contratuais, na forma prevista na lei e neste Contrato.

8.1.8 - Dar ciência à Procuradoria Jurídica para as providências com vistas a adoção de eventuais medidas judiciais, em caso de descumprimento de obrigações pela **CONTRATADA**.

8.1.9 - Emitir decisão fundamentada sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.9.1 - A **CÂMARA** terá o prazo de 1 (um) mês, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.

8.1.10 - Responder aos eventuais pedidos de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro efetuados pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 15 (quinze dias) dias, admitida a prorrogação motivada, uma única vez, por igual período.

8.1.11 - A **CÂMARA** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.1.12 - O presente Contrato não configura vínculo empregatício entre os trabalhadores, ou sócios da **CONTRATADA** e a **CÂMARA**.

## **CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

9.1 - A **CONTRATADA** deverá cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas.



9.2 – A CONTRATADA, desde já, se responsabiliza pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados por eles, à CÂMARA ou a terceiros.

9.3 – A CONTRATADA deverá atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do Contrato ou Autoridade Superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

9.4 – A CONTRATADA deverá reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do Contrato, de acordo com as peculiaridades do caso concreto, o fornecimento no qual se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

9.5 – A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pela CÂMARA, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia o valor correspondente aos danos sofridos.

9.6 – A CONTRATADA não deverá contratar, durante a vigência do Contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente da CÂMARA ou de agente público que atue na fiscalização ou na gestão do Contrato, nos termos do art. 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133/2021.

9.7 – A CONTRATADA deverá manter a regularidade junto ao SICAF.

9.7.1 - Quando não for possível a verificação da regularidade Fiscal, Social e Trabalhista no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF e nos sites Oficiais, a CONTRATADA deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do Contrato, até o dia 30 (trinta) do mês seguinte ao do fornecimento, os documentos mencionados na Clausula Quinta, do item 5.2, incisos II ao VI, deste Contrato.

9.8 - A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo Contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade a CÂMARA e não poderá onerar o objeto do Contrato.

9.9 - A CONTRATADA deverá comunicar ao Fiscal do Contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique na forma da execução do objeto contratual.

9.10 - A CONTRATADA deverá responsabilizar-se integralmente pela execução do objeto do contrato, nos padrões estabelecidos no ANEXO I – Termo de Referência e termos da legislação vigente, vindo a responder por danos eventuais que comprovadamente vier a causar, e respeitando os prazos fixados no Termo de Referência, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado, prestando todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CÂMARA.

9.11 - A CONTRATADA deverá disponibilizar o(s) item(ns) contratado prontamente, nos padrões estabelecidos na ANP, INMETRO e ABNT vindo a responder por danos eventuais que comprovadamente vier a causar, caso realize o fornecimento de má qualidade, efetuando a troca imediatamente, caso seja constatada a impossibilidade de utilização.





9.12 - A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelo fiel fornecimento no prazo estabelecido.

9.13 - A CONTRATADA não deverá permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, na forma do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

9.14 - A CONTRATADA deverá manter durante toda a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação.

9.15 - A CONTRATADA deverá cumprir, durante todo o período de execução do Contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116 da Lei nº 14.133/2021).

9.16 - A CONTRATADA deverá guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do Contrato.

9.17 - A CONTRATADA deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja suficiente para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133/2021.

9.18 - A CONTRATADA deverá cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da CÂMARA.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

10.1 - As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão da contratação direta ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

10.2 - Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

10.3 - É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

10.4 - A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pela **CONTRATADA**.

10.5 - Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever da **CONTRATADA** eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

10.6 - É dever da **CONTRATADA** orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

10.7 - A **CONTRATADA** deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.



10.8 - A **CÂMARA** poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo a **CONTRATADA** atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

10.9 - A **CONTRATADA** deverá prestar, no prazo fixado pela **CÂMARA**, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

10.10 - Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

10.10.1 - Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

10.11 - O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

10.12 - Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade competente.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

11.1 - Constitui infração administrativa, a prática, pelo **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO**, das seguintes condutas previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021:

11.1.1 - dar causa à inexecução parcial do contrato;

11.1.2 - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

11.1.3 - dar causa à inexecução total do contrato;

11.1.4 - deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;

11.1.5 - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, em especial quando:

11.1.5.1 - não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

11.1.5.2 - recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

11.1.5.3 - pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

11.1.5.4 - deixar de apresentar amostra;

11.1.5.5 - apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do instrumento convocatório;

11.1.6 - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.



## CÂMARA MUNICIPAL CASIMIRO DE ABREU

### COMISSÃO DE PLANEJAMENTO

11.1.6.1 - recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

11.1.7 - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

11.1.8 - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o certame ou a execução do contrato;

11.1.9 - fraudar o certame ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

11.1.10 - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

11.1.10.1 - agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

11.1.10.2 - induzir deliberadamente a erro no julgamento;

11.1.10.3 - apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

11.1.10.4 - apresentar declaração falsa quanto às condições de participação ou quanto ao enquadramento como ME/EPP.

11.1.11 - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;

11.1.12 - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2 - O **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO** que cometer qualquer das condutas discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

11.2.1 - Advertência, prevista no art. 156, I, § 2º, da Lei nº 14.133/2021, pela infração descrita no item 11.1.1, de menor potencial ofensivo, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

11.2.2 - Multa administrativa, prevista no art. 156, II, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, pela infração dos subitens 11.1.1 a 11.1.12, que não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do Contrato, devendo ser observados os seguintes parâmetros:

a) multa de 0,5% a 1,5%, nos casos da infração prevista no subitem 11.1.1, incidente sobre o valor total do Contrato;

b) multa de 0,5% a 15%, nos casos das infrações previstas nos subitens 11.1.2 a 11.1.7, incidente sobre o valor total do Contrato;

c) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas nos subitens 11.1.8 a 11.1.12, incidente sobre o valor total do Contrato.

11.2.2.1 - Na hipótese de a infração ser cometida antes da celebração do contrato, a base de cálculo da multa do item 11.2.2 será o valor anual estimado da contratação.

11.2.2.2 - Em caso de reincidência, o valor total das multas administrativas aplicadas não poderá exceder o limite de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do Contrato.

11.2.2.3 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO**, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente, na forma do art. 156, § 8º, da Lei nº 14.133/2021.



**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

11.2.2.4 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, na forma do art. 156, § 7º, da Lei nº 14.133/2021.

11.2.3 - Impedimento de licitar e contratar, prevista no art. 156, III, § 4º, da Lei nº 14.133/2021, nos casos relacionados os subitens 11.1.2 a 11.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.2.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, prevista no art. 156, IV, § 5º, da Lei nº 14.133/2021, nos casos relacionados nos subitens 11.1.8 a 11.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

11.3 - Sem prejuízo da multa administrativa prevista no art. 156, II, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, o atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará o **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO**, independente de notificação, na forma do art. 408 do Código Civil, à multa de mora no percentual de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite de 30% (trinta por cento) do valor do Contrato.

11.4 - No caso de inexecução total ou parcial do objeto, que acarrete a rescisão do Contrato, será automaticamente devida multa compensatória no valor de 10% do valor do Contrato.

11.4.1 A multa compensatória, isoladamente aplicada ou quando somada ao valor da multa moratória convertida, não poderá exceder o limite previsto no art. 412 do Código Civil, ou seja, o valor da obrigação principal.

11.5 - Na aplicação das sanções serão considerados os seguintes requisitos, previstos no art. 156, § 1º, incisos I a V, da Lei nº 14.133/2021:

11.5.1 - a natureza e a gravidade da infração cometida;

11.5.2 - as peculiaridades do caso concreto;

11.5.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes, observadas aquelas previstas nos arts. 71 e 72 da Lei nº 5.427, de 1º de abril de 2009;

11.5.4 - os danos que dela provierem para a Administração Pública.

11.6 - A imposição das penalidades é de competência exclusiva da **CÂMARA**, sendo competente para aplicação das sanções previstas nos itens 11.2.1, 11.2.2, 11.2.3 e 11.2.4, o Ordenador de Despesa, na forma do art. 156, § 6º, II, da Lei nº 14.133/2021.

11.7 - A aplicação de quaisquer das penalidades realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO**, devendo ser observado o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021, e, subsidiariamente, na Lei estadual nº 5.427/2009.

11.7.1 - A aplicação de sanção será antecedida de intimação do **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO**, que indicará a infração cometida, os fatos, os dispositivos do Contrato infringidos e os fundamentos legais pertinentes, a penalidade que se pretende imputar e o respectivo prazo e/ou valor, se for o caso, assim como o prazo e o local para a apresentação da defesa, com a possibilidade de produção de provas.



11.7.2 - A defesa prévia do **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO** será exercida no prazo de:

a) 15 (quinze) dias úteis, no caso da aplicação das sanções previstas nos itens 11.2.1 e 11.2.2, contado da data da intimação;

b) 15 (quinze) dias úteis, no caso de aplicação das sanções previstas nos itens 11.2.3 e 11.2.4, contado da data da intimação, observado o procedimento estabelecido no art. 158 da Lei nº 14.133/2021.

11.7.3 - Será emitida decisão conclusiva sobre a aplicação ou não da sanção, pela autoridade competente, devendo ser apresentada a devida motivação, com a demonstração dos fatos e dos respectivos fundamentos jurídicos.

11.8 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma:

a) a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública, na forma do art. 156, § 9º, da Lei nº 14.133/2021 e do art. 416, parágrafo único, do Código Civil; e

b) a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, na forma dos arts. 138 e 139 da Lei nº 14.133/2021, garantido o contraditório e a ampla defesa.

11.8.1 - Aplica-se o disposto na alínea "a" do item 11.8 à multa compensatória, nos termos do parágrafo único do art. 416 do Código Civil.

11.9 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação, observados os requisitos estabelecidos no art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

11.10 - Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846/2013, como ato lesivo à administração pública nacional, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou **Processo Administrativo de Responsabilização – PAR**.

11.10.1 - A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional nos termos da Lei nº 12.846/2013 seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

11.10.2 - O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

11.11 - Na hipótese de abertura de processo administrativo destinado a apuração de fatos e, se for o caso, aplicação de sanções ao **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO**, em decorrência de conduta vedada no contrato, as comunicações serão efetuadas por meio do endereço de correio eletrônico ("e-mail") cadastrado pela empresa junto a **CÂMARA**.

11.11.1 - O **FORNECEDOR, LICITANTE** ou **CONTRATADO** deverá manter atualizado o endereço de correio eletrônico ("e-mail") cadastrado junto a **CÂMARA** e confirmar o recebimento das mensagens encaminhadas, não podendo alegar o desconhecimento do recebimento das comunicações por este meio como justificativa para se eximir das responsabilidades assumidas ou eventuais sanções aplicadas.





11.12 - A **CÂMARA** deverá remeter o extrato do ato de aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar, para a publicação no Diário Oficial do Município, de modo a possibilitar a formalização da extensão dos seus efeitos para todos os órgãos e entidades da Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro.

11.12.1 - A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar deverá ser comunicada à Diretoria de Controle Interno da **CÂMARA**, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da sua aplicação, que informará, para fins de publicidade, ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), na forma do art. 161 da Lei nº 14.133/2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

12.1 - O Contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações pelos **CONTRATANTES**, sem prejuízo da aplicação das penalidades eventualmente cabíveis, observados os preceitos da Lei nº 14.133/21 e neste Contrato.

12.2 - O Contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para a **CÂMARA**, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade, ou quando entender que o Contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.2.1 - A extinção, na hipótese do subitem anterior, ocorrerá na próxima data de aniversário do Contrato, desde que haja a notificação da **CONTRATADA** pela **CÂMARA** nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência da data de aniversário.

12.2.2 - Caso a notificação da não-continuidade do Contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses de antecedência da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.3 - O presente Contrato poderá ser extinto, antes de cumpridas as obrigações estipuladas, ou antes do prazo neste fixado:

a) por ato unilateral da **CÂMARA**, em razão da inexecução total ou parcial do objeto e/ou das obrigações previstas no presente instrumento e/ou por algum dos motivos previstos no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa, devendo, ainda, ser observado o disposto nos arts. 138 e 139 da referida Lei;

b) consensualmente, na forma do art. 138, II, da Lei nº 14.133/2021; e

c) na hipótese de contratação direta fundamentada no art. 75, VIII, da Lei nº 14.133/2021, a qualquer tempo, sem indenização, e independentemente de aviso ou prazo, pelo **CONTRATANTE**, tão logo esteja(m) concluído(s) o(s) procedimento(s) licitatório(s) implementado(s) para a contratação do objeto em questão.

12.3.1 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o Contrato.

12.3.2 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4 - A extinção contratual prematura deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzida a termo no respectivo processo.



## CÂMARA MUNICIPAL CASIMIRO DE ABREU

### COMISSÃO DE PLANEJAMENTO

12.4.1 - A justificativa da rescisão por ato unilateral da **CÂMARA**, sempre que possível, contemplará:

- a) as obrigações contratuais já cumpridas ou parcialmente cumpridas;
- b) os pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- c) as indenizações e multas.

12.5 - A extinção do Contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório, desde que o pedido seja formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação, na forma do art. 131, *caput* e parágrafo único, da Lei nº 14.133/2021.

12.6 - Extinto o Contrato, a **CÂMARA** poderá ainda:

12.6.1 - nos casos de obrigação de pagamento de multa pela **CONTRATADA**, reter os eventuais créditos existentes em favor da **CONTRATADA** decorrentes do Contrato; e

12.6.2 - nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei nº 14.133/2021, reter os eventuais créditos existentes em favor da **CONTRATADA** decorrentes do Contrato.

12.7 - O Contrato poderá ser extinto caso se constate que a **CONTRATADA** mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente da **CÂMARA** ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021).

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas com a execução do presente Contrato correrão à conta do Programa de Trabalho nº 01.031.0200.2903, Elemento de Despesa 3.3.90.30.99.00.00.– Outros Materiais de Consumo, integrantes do Orçamento da Câmara Municipal de Casimiro de Abreu, para o corrente exercício.

13.2 - As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

13.3 - No início da contratação e de cada exercício deverá ser atestada a existência de créditos orçamentários vinculados à contratação e a vantagem em sua manutenção, na forma do art. 106, II, da Lei nº 14.133/2021.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

14.1 - Os casos omissos serão decididos pela **CÂMARA**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas federais e estaduais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO E CONTROLE DO CONTRATO

15.1 - Incumbirá a **CÂMARA** divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 e publicar extrato da contratação no Diário Oficial do Município.





CÂMARA MUNICIPAL  
**CASIMIRO DE ABREU**

**COMISSÃO DE PLANEJAMENTO**

15.1.1 - A divulgação do Contrato e de seus aditamentos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, condição indispensável para sua eficácia, deverá ocorrer nos prazos estipulados pelo art. 94 da Lei nº 14.133/2021.

15.2 - A **CÂMARA** deverá adotar as providências necessárias para dar conhecimento da contratação, junto ao Tribunal de Contas do Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

16.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Casimiro de Abreu com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões oriundas do presente instrumento.

E assim, por haver em entre si ajustado e contratado, assinam o presente, a **CÂMARA MUNICIPAL DE CASIMIRO DE ABREU** e a **CONTRATADA**, nas pessoas de seus representantes legais, em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas relacionadas, para que produza os efeitos legais.

Casimiro de Abreu/RJ, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_.

**CÂMARA MUNICIPAL DE CASIMIRO DE ABREU**  
Victor Ferreira Varela-Presidente

Contratada \_\_\_\_\_  
Representada por \_\_\_\_\_

**Testemunhas:**

1. CPF: \_\_\_\_\_

2. CPF: \_\_\_\_\_